

## Da Vinci College – Purmerend

### Integraal toets-, inhaal- en herkansingsbeleid versie okt 2024

De combinatie van identiteit en de visie op het onderwijs van het Da Vinci College komt tot uitdrukking in het gekozen concept van adaptief onderwijs.

Adaptief onderwijs gaat er kortweg vanuit dat een persoon pas gemotiveerd is om te leren als aan drie voorwaarden is voldaan:

- Relatie: veilig, respectvol, menselijk, je hoort erbij
- Competentie: taak is aansprekend, is moeilijk, maar je kunt het
- Autonomie: de mate waarin je autonomie toekent, is afhankelijk van de leerling (leeftijd/niveau etc.). Je hebt invloed op/keuzes in wat of hoe je leert.

Adaptief onderwijs is voor het Da Vinci College een middel om de onderwijskundige doelstellingen van de school te realiseren. Het onderwijsconcept van adaptief onderwijs komt niet alleen tot uiting in de methodiek en didactiek, maar ook in toetsing.

Toetsing biedt inzicht in de ontwikkeling van het leerproces van de leerling en wordt bij voorkeur niet als afrekeninstrument ingezet, zoals dat gebeurt bij het Centraal Eindexamen (CE), maar als feedbackinstrument.

In het kader van het creëren van een optimale leeromgeving en het bieden van gelijke kansen is het van belang dat er duidelijke en transparante afspraken, protocollen, kwaliteitsstandaarden en procedures rondom toetsing worden vastgelegd.

Essentieel is hier ook het eigenaarschap m.b.t. toetsing. Wanneer wordt er getoetst?

Als het je wordt opgedragen of wanneer je eraan toe bent? Of een combinatie van beide? Deze vragen zullen worden beantwoord gedurende het proces van onderwijsontwikkeling richting gepersonaliseerd leren. In dit document worden vanuit de missie en visie van de school, beleidsuitgangspunten geformuleerd die resulteren in duidelijke en transparante werkafspraken voor eenieder die betrokken is bij toetsing.

#### 1. Uitgangspunten voor uitvoeringsregels toetsbeleid:

##### *Adaptief onderwijs en maatwerk*

Het toetsbeleid biedt ruimte voor de individuele leerling, dit kan tot uiting komen in maatwerk bij toetsing. Bijvoorbeeld toetsing op verschillende niveaus en tempo, maar ook in keuzemogelijkheden binnen de toets.

##### *Aansluiten bij het CE en vervolgonderwijs*

Toetsing is gericht op het behalen van het diploma en sluit, voor zover mogelijk, aan bij de wijze van toetsing op het CE. Daarnaast is het wenselijk dat bij toetsing in de bovenbouw rekening wordt gehouden met de aansluitingsproblematiek richting HBO en universiteit. Het Da Vinci College beschikt over een schoolexamenreglement voor de bovenbouw. Samen met het PTA is dit reglement altijd leidend wat betreft de gemaakte afspraken over toetsing in de bovenbouw.

### *Leveren van kwaliteit*

Om leerlingen serieus te nemen, te zien en te respecteren houden we ons aan een aantal afspraken met betrekking tot toetsen. Deze afspraken noemen we de zogenaamde kleine kwaliteit. Elke docent zorgt ervoor dat deze kleine kwaliteit op orde is. Met kleine kwaliteit wordt bedoeld; toetsen zijn binnen gestelde tijd nagekeken, cijfers zijn op tijd ingevoerd in Magister, toets wordt nabesproken, werk wordt op tijd aangekondigd. Verder gaat het om de validiteit van een toets (RTTI genormeerd), de betrouwbaarheid van een toets en meten wat je wilt meten.

### *Zelfstandige wereldburgers*

Willen we leerlingen opleiden tot zelfstandige wereldburgers, dan moeten we de zelfstandigheid van onze leerlingen ontwikkelen en monitoren. Het toetsen van kennis en vaardigheden maakt daarom onderdeel uit van het curriculum.

### *PTA/PTO en studiewijzer*

Om de zelfstandigheid van de leerling te vergroten en leerlingen te leren plannen wordt er gewerkt met studiewijzers. Elke leerling werkt met een PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting voor de bovenbouw) of PTO (Programma van Toetsing Onderbouw).

### *Wereldburgerschap*

Internationalisering is een speerpunt van het Da Vinci College. Als gecertificeerde TTO-school bieden we internationale examens aan als Anglia Exam, Cambridge Advanced Exam (CAE), Business English exam (BE) en het International Baccalaureate exam (IB). De laatste geeft toegang tot alle internationale universiteiten wereldwijd. De internationale examens worden deels intern en deels extern afgenomen maar allen extern beoordeeld. Deze extra examens brengen extra kosten voor ouders met zich mee.

### *Aansluiten bij de maatschappij*

Om kennis en vaardigheden te oefenen in levenschte situaties wordt het afnemen van praktische opdrachten gestimuleerd, evenals excursies.

### *Inzicht in eigen leerproces*

Om de leerlingen inzicht te geven in hun eigen leerproces wordt formatief evalueren gestimuleerd. Ook de resultaten op de RTTI-genormeerde toetsen geven inzicht in waar de leerling staat.

### *Zorg*

De ondersteuningscoördinator brengt de zorgbehoefte aan ondersteuning van de individuele leerling in kaart. Zorgleerlingen krijgen een faciliteitenkaart die bij toetsing wordt ingezet.

Bij aanvraag of aanpassing van faciliteiten dienen die uiterlijk drie weken voor de toetsweek op de faciliteitenkaart te zijn aangepast.

### *Determinatie voor de afdeling havo of atheneum*

Een schooljaar kent 4 lesperiodes die in de bovenbouw, m.u.v. de examenklassen, elk worden afgesloten met een toetsweek. De examenklassen kennen 3 periodes die afgesloten worden met een toetsweek.

In de onderbouw worden periode 2 en 4 afgesloten met een centraal toetsmoment. Toetsen hebben significante voorspellende waarde m.b.t. het positief afsluiten van de opleiding binnen één van de twee afdelingen.

Centraal afgenomen toetsmomenten en RTTI genormeerde toetsen zorgen voor een betrouwbare determinatie.

### *Uniformiteit voor elke leerling*

Binnen de schoolorganisatie is er uniformiteit en afstemming over toetsing binnen de verschillende secties. Deze afspraken worden zichtbaar in het PTA en vastgelegd in de doorlopende leerlijn. Naast deze uniformiteit is er ruimte voor maatwerk zolang deze maar aansluit bij de vastgelegde afspraken binnen een sectie.

### *Het PTA/PTO; toetsing beschreven en vastgelegd*

Voor elk leerjaar wordt er jaarlijks een PTA/PTO opgesteld. Dit PTA/PTO maakt onderdeel uit van de gestelde leerdoelen en doorlopende leerlijn en wordt formeel vastgesteld door de MR.

Elke bovenbouwleerling krijgt bij aanvang van het schooljaar dit document digitaal uitgereikt. De gehele leerlijn en het vastgestelde PTA wordt voor de start van het schooljaar gepubliceerd op de website.

### *Digitaal toetsen*

Met de invoering van BYOD zal het digitaal toetsen zich verder gaan ontwikkelen. Deze ontwikkeling wordt gestimuleerd.

## **2. Begripsbepaling**

### *2.1 Onderwijsinspectie*

- Integraal toetsbeleid bestaat uit een samenhangend stelsel van kwaliteitszorg waarin maatregelen en voorzieningen zijn getroffen om de kwaliteit van toetsing en examinering te bewaken en te bevorderen.
- Toetsen beogen kennis, vaardigheden en competenties te meten die door studie en/of onderwijs op een vakgebied zijn verworven. Toetsen vervullen verschillende functies, soms tegelijkertijd: zij zijn summatief (selectief) of formatief (diagnostisch of sturend). Er zijn tal van toetsvormen.

### *2.2 Algemeen*

- Toetsen zijn binnen een vakgebied een natuurlijk onderdeel van de doorlopende leerlijn en hebben aan de ene kant een formatief karakter, ze geven aan hoe een leerling ervoor staat, en aan de andere kant een summatief karakter, bijvoorbeeld het eindexamen.
- Toetsen kunnen naast bovenstaande ook een voorspellend karakter hebben, ze geven met een grote waarschijnlijkheid aan of de leerling wel of niet geschikt is voor een bepaalde afdeling of vak en/of combinatie daarvan.
- Toetsen en met name het totaal van toetsen heeft ook een evaluatief karakter, ze geven aan of bepaalde leerdoelen zijn behaald en geven inzicht in leerprestaties.
- De weging van de toets kan in de onderbouw variëren van 1 t/m 3. Deze weging geldt voor het gehele schooljaar en elke periode. De gemiddelde weging is in elke periode zoveel mogelijk gelijkwaardig.
- De weging van voortgangstoetsen (VT's) en praktijktoetsen (PT's) in de bovenbouw kan variëren van 1 t/m 3. Dossiertoetsen (DT's), praktische opdrachten (PO's) krijgen naast een percentage voor het schoolexamen (SE) ook een weging toebedeeld voor de overgang.
- De normering overgang wordt vastgelegd in een separaat protocol; overgangsnormen. De overgangsnormen zijn te vinden op de website.

### 3. Kwaliteitseisen

Het nut en noodzaak van toetsen is evident en onlosmakelijk verbonden aan het onderwijs, los van welke vorm dat ook. Dit houdt echter wel in dat toetsing zorgvuldig, wel overdacht en aansluitend op het leerproces moet worden uitgevoerd.

Dit vraagt om een integrale aanpak, waarbij toetsing transparant, valide, geënt op leerdoelen en volgens vaste normering wordt uitgevoerd en aangeboden.

#### 3.1 Validiteit

- Er is een relatie tussen leerdoelen/competenties, toetsinhoud en toetsvorm, vastgelegd in bijvoorbeeld een toetsmatrijs.
- De moeilijkheidsgraad van de toets is in overeenstemming met het niveau van de opleiding/het programmaonderdeel.
- Toetsen zijn waar mogelijk gebaseerd op het principe van RTTI (reproductie; toepassen I; toepassen II en inzicht) in juiste verhouding per leerjaar en niveau.
- Er is een variëteit aan toetsvormen, passend bij de verschillende leerdoelen van het programma.
- Voor iedere toets geldt dat deze gemaakt is volgens het “vier ogen principe”.

#### 3.2 Betrouwbaarheid

Bij het criterium betrouwbaarheid spelen twee belangrijke vragen een rol:

- Komen verschillende beoordelaars tot dezelfde beoordeling?
- Worden vergelijkbare prestaties hetzelfde beoordeeld? Veel hangt in dit geval af van de kwaliteit van de vraagstelling en de kwaliteit van het antwoord- of beoordelingsmodel.

Van secties wordt verwacht dat zij de toetsresultaten en de wijze van beoordelen gezamenlijk bespreken om beoordelingen te analyseren en gelijk te trekken.

#### 3.3 Efficiëntie

- Criteria voor beoordeling zijn geëxpliciteerd in een beoordelingsmodel.
- Beoordelingscriteria zijn afgeleid van leerdoelen.

#### 3.4 Transparantie

- Leerlingen zijn op de hoogte van de leerdoelen die de toets beoogt te meten.
- Leerlingen zijn op de hoogte van de vorm en de omvang van de toets en weten hoeveel tijd beschikbaar is.
- Leerlingen weten op welke aspecten zij beoordeeld worden en welke normen gehanteerd worden.
- Leerlingen krijgen feedback over inhoud en resultaat van de toets. Daarvoor wordt een termijn gesteld.

## 4. Centraal geplande toetsen

### 4.1 Onderbouw

Voor de onderbouw kent het Da Vinci College 4 lesperiodes. De lesperiodes 2 en 4 worden afgesloten met een centraal toetsmoment.

Het streven is om de toetsen die niet worden afgenomen in een centraal toetsmoment, meer verspreid binnen de desbetreffende periodes af te nemen.

### 4.2 Bovenbouw

De bovenbouw van het Da Vinci College kent, met uitzondering van het examenjaar, 4 lesperiodes die elk afgesloten worden met een centraal toetsmoment.

### 4.3 Inhoudelijk onder- en bovenbouw

- De toetsen sluiten, binnen de door de sectie vastgestelde leerlijn, aan bij de op dat moment geplande leerdoelen.
- Voor elk van de afgenomen toetsen geldt dat ze zijn samengesteld volgens het RTTI-principe en in hoge mate een voorspellend karakter hebben t.a.v. een succesvolle afronding naar het diploma van de havo dan wel atheneum.
- Voor havo 4 en atheneum 5 geldt dat er gedurende het schooljaar voor elk vak minimaal één dossiertoets wordt afgenomen. Deze dossiertoets kan worden afgenomen in toetsweek 1, 2 en/of 3.
- Alle leerlingen, per leerjaar en vakgebied, krijgen een uniform aanbod van toetsen. Voor iedereen hetzelfde aantal en dezelfde inhoud. De wijze van afname kan echter wel verschillend zijn, deze is afhankelijk van de door de schoolleiding/ ondersteuningscoördinator vastgestelde faciliteiten.
- Een toets mag niet bestaan uit deelttoetsen. Een toets wordt als 1 geheel afgenomen op het centraal geplande toetsmoment. Uitzondering hierop is de CITO luistertoets.
- De wegging van de toets wordt vooraf in het PTA (bovenbouw) en PTO (onderbouw) bepaald.
- Dossiertoetsen en PO's krijgen naast een percentage ook een overgangsweging toebedeeld.
- Normering overgang wordt vastgelegd in een separaat protocol; overgangsnormen. De overgangsnormen worden geplaatst op de website.
- 1 week voorafgaande aan een centraal toetsmoment worden er geen toetsen afgenomen. Dat betekent ook geen deadlines voor opdrachten die resulteren in een cijfer, met uitzondering van mondelinge afnames en de Cito-luistertoetsen bij de examenklassen.

### 4.4 Examengroep

Het schoolexamen (SE) gerelateerde PTA wordt in concept door de examensecretaris in de laatste schoolweek aangeboden aan de schoolleiding. Dit PTA wordt definitief in de derde week voorafgaande aan 1 oktober. In de tweede week voorafgaande aan 1 oktober stuurt de schoolleiding het definitieve PTA op naar de inspectie.

### 4.5 Organisatie

- De inhoud en het aantal toetsen dat wordt gegeven tijdens en buiten de centraal geplande toetsmomenten wordt voorafgaande aan het betreffende schooljaar vastgelegd in een PTA/PTO, uiterlijk 1 juli.
- Het streven is dat niet meer dan twee centraal geplande toetsen (centraal toetsmoment) per leerling per dag worden afgenomen.
- Alle toetsen worden 5 dagen voorafgaand aan de afnameperiode, door de vakdocent/sectievoorzitter, aangeleverd bij het toetsteam (TTDV).
- De vakdocent komt het werk ophalen bij de collega's van het toetsteam.

- Toetsen die moeten worden omgezet in Kurzweil moeten 5 dagen voor afname worden aangeleverd bij het toetsteam.
- Faciliteiten voor leerlingen kunnen tot maximaal drie weken voor de start van het centraal toetsmoment worden aangepast.
- Surveillanten halen toetsen op bij toetsteam en leveren het pakket daar ook weer in.
- De toetsen worden binnen 10 werkdagen na afname van de betreffende toets nagekeken en daarna besproken met de leerling(en). Voordat de herkansing plaatsvindt, moet de toets nabesproken zijn.
- Dyslexieprotocol: De toetsen die 45 – 90 minuten duren krijgen 20% extra tijd (conform landelijke dyslexieprotocol). De toetsen van 120 minuten en meer: max 30 minuten tijdsverlening. Toetsen moeten worden geschreven in lettertype Arial, grootte 12, met regelafstand 1,15.
- De sectie maakt na elke lesperiode een analyse van de resultaten en bespreekt die indien noodzakelijk/wenselijk met de schoolleiding en examencommissie.
- De maximale inzetbare tijdsduur van de toetsing komt niet uit boven de tijdsduur van het betreffende vak zoals bij het CE in de bovenbouw. In de onderbouw geldt onderstaande tijdsduur van toetsen tijdens het centraal toetsmoment:

*leerjaar 1, 45 minuten; leerjaar 2 maximaal 60 minuten en in leerjaar 3 maximaal 90 minuten.*

## **5. Toetsing buiten centraal toetsmoment**

### *5.1 Onder- en bovenbouw*

- De inhoud en het aantal summatieve toetsen wordt voorafgaande aan het betreffende schooljaar vastgelegd in een PTA/PTO, uiterlijk 1 juli.
- Alle leerlingen, per leerjaar en vakgebied, krijgen een uniform aanbod van toetsen. Voor iedereen hetzelfde aantal en dezelfde inhoud per toets. Alle tussentijdse toetsen in de onderbouw worden opgenomen in een toetsrooster waardoor er niet meer dan 1 summatieve toets per dag per klas/groep gegeven wordt.
- De toetsen worden evenredig verdeeld over het schooljaar en onderliggende lesperiodes.
- Voor de bovenbouw is er per periode (naast de centrale toetsmomenten), maximaal 1 summatieve toets per vak toegestaan en daarnaast nog 1 vaardigheidstoets.
- Voor de onderbouw geldt, in de periodes dat er geen centraal toetsmoment is, een maximum van 2 summatieve toetsen en 1 vaardigheidstoets of vice versa in die periode. In periode 2 en 4, wanneer er wel een centraal toetsmoment is, is net als in de bovenbouw, maximaal 1 tussentijdse summatieve toets per vak toegestaan en daarnaast nog 1 vaardigheidstoets.
- Elke toets dient een afsluitend karakter te hebben en een substantiële hoeveelheid lesstof te bevatten. Geen enkele toets mag bestaan uit deelttoetsen, met uitzondering van pilots. (Dit gebeurt in overleg met de schoolleiding en betreffende vaksectie).
- In de onderbouw geldt dat een leerling niet meer dan 1 tussentijdse summatieve toets per dag krijgt (PT's, lees-, luistertoetsen, mondelingen en formatieve toetsen zijn hier niet bij inbegrepen).
- In de bovenbouw is het streven om niet meer dan 1 summatieve toets per dag af te nemen.
- Bij meer dan 1 tussentijdse toets per dag heeft de schoolleiding het recht om een vakdocent te wijzen op het verplaatsen van het betreffende tussentijdse toetsmoment. Daarbij geldt dat de eerste toets, geplaatst in het toetsoverzicht of Magister, voor gaat.

## 6. Toetsen inhalen en herkansen

### 6.1 Inhalen

- Bij een gemiste toets, afgenomen tijdens een centraal toetsmoment, dient deze ingehaald te worden op het daartoe vastgestelde inhaalmoment c.q. in overleg met de betreffende docent.
- Het inhalen van gemiste toetsen dient binnen dezelfde of uiterlijk eerstvolgende periode van het oorspronkelijke afnamemoment plaats te vinden.
- Wanneer een dossiertoets niet binnen de eerst volgende periode wordt ingehaald, wordt in overleg met de schoolleiding het cijfer 1,1 ingevoerd in Magister om te voorkomen dat leerlingen een foutief beeld krijgen van het gemiddelde cijfer voor het betreffende vak en aan het eind van het schooljaar in de problemen komen. In overleg met de vakdocent en schoolleiding wordt beoordeeld of de niet gemaakte DT alsnog kan worden ingehaald.
- Ook voor voortgangstoetsen geldt dat niet gemaakt werk indien mogelijk in dezelfde periode, maar uiterlijk in de eerstvolgende periode moet worden ingehaald in overleg met de betreffende vakdocent. Wanneer de VT niet binnen dezelfde, of uiterlijk de eerstvolgende periode is ingehaald, wordt in overleg met de schoolleiding het cijfer 1,1 ingevoerd in Magister. Ook hier geldt dat in overleg met vakdocent en schoolleiding bekeken wordt of de VT alsnog kan worden ingehaald.
- Ingehaalde toetsen kunnen niet herkanst worden.
- Bij het zonder geldige reden niet komen opdagen voor een inhaaltoets vervalt het recht op inhalen. Het absent melden dient voorafgaand aan het tijdstip van de inhaaltoets plaats te vinden door een ouder of verzorger. Wanneer deze procedure niet gevolgd is, wordt het cijfer 1,1 toegekend en moet voor de bovenbouwleerlingen de herkansingsmogelijkheid ingezet worden. Dit gaat te allen tijde in overleg met de schoolleiding.
- Afmelding voor afname van een examenonderdeel geschiedt te allen tijde telefonisch en met geldige reden.

### 6.2 Herkansen

- In de onderbouw zijn toetsen niet herkansbaar.
- Het herkansingsbeleid centrale toetsing is vastgelegd in het PTA.
- Voor elke toets is in het PTA afzonderlijk aangegeven of deze wel of niet herkansbaar is. Dit is te vinden op elke vakpagina van het PTA.
- Voortgangstoetsen afgenomen buiten het centrale toetsmoment zijn niet herkansbaar.
- Toetsen zijn alleen in hetzelfde schooljaar te herkansen.
- Voor voorexamenklassen (4havo, 4vwo en 5vwo) geldt dat er in het totaal maximaal 1 herkansing is in te zetten uit toetsperiode 1, 2 of 3. Leerlingen maken een keuze uit een dossiertoets (DT) of een voortgangstoets (VT) afgenomen in het centraal toetsmoment. Elk vak biedt in de voorexamenklassen een herkansing aan. De herkansing van deze toets wordt afgenomen in periode 3.
- Voor de examenklassen zijn er in het totaal maximaal twee herkansingen in te zetten voor een dossiertoets. De examenklassen kunnen 1 dossiertoets herkansen na periode 1. De herkansing uit periode 2 of 3 komt na periode 3.
- De publicatie van het toetsrooster is 10 dagen voor afname en het herkansingsrooster minimaal drie werkdagen voorafgaande aan de afname.
- Herkansingen kunnen niet worden opgespaard.
- Bij de herkansingen telt het beste van de twee cijfers.
- Bij afwezigheid tijdens de herkansing vervalt het recht op herkansing.
- Ingehaalde toetsen kunnen niet herkanst worden.
- Als een praktische opdracht (PO en PT) later ingeleverd wordt dan de afgesproken deadline, dan dient deze binnen een week na de gestelde deadline alsnog ingeleverd te worden waarbij er nog maximaal een 6,0 behaald kan worden.

Als dit niet binnen de gestelde termijn gebeurt dan wordt conform onderstaande regeling het betreffende resultaat bepaald. Ouders worden door de vakdocent hierover geïnformeerd.

- Tot 1 week te laat: max. 6,0
  - 1 à 2 weken te laat: max. 5,0
  - 2 à 3 weken te laat: max. 4,0
  - 3 à 4 weken te laat: max. 3,0
  - 4 à 5 weken te laat: max. 2,0
  - Na 5 weken te laat: 1,1
- Als een leerling zonder geldige reden niet bij de afname van examenonderdelen aanwezig is (waaronder ook mondelingen en PO's), dient de herkansingsmogelijkheid ingezet te worden om het examenonderdeel alsnog in te mogen halen.
  - De code vrijstelling mag niet in Magister genoteerd worden voor PTA-onderdelen.

### 6.3 Examenonderdelen herkansen, procedure

- Om een toets uit het centrale toetsmoment te kunnen herkansen dient een leerling zich in te schrijven. De leerling dient dit digitaal te doen en is **zelf verantwoordelijk** voor de controle van deze inschrijving.
- Inschrijving voor de herkansingen dient digitaal te gebeuren. De betreffende link wordt via de mail in Magister naar alle leerlingen verstuurd. Na inschrijving kan elke leerling een bevestigingsmail ontvangen. Zonder deze bevestigingsmail kan er **onder geen beding** aanspraak gemaakt worden op een herkansing.
- Wanneer een leerling zich niet of te laat heeft ingeschreven, verliest hij/zij het recht op de herkansingsmogelijkheid.

### 6.4 Maatregelen t.a.v. praktische opdrachten, luistertoetsen en handelingsdelen

- Bij het te laat verschijnen bij praktische opdrachten en/of luistertoetsen wordt een leerling niet meer toegelaten bij de betreffende toets en zal voor de bovenbouwleerlingen de herkansingsmogelijkheid ingezet moeten worden om de toets alsnog te kunnen maken.
- Als een praktische opdracht op de uiterste inleverdatum niet overhandigd is aan de vakdocent (om welke reden dan ook, incl. ziekte), moet er rekening gehouden worden met een vervangend cijfer 1,1. Dit mag alleen in samenspraak met de schoolleiding. Als er nog een herkansingsmogelijkheid is, dan moet deze ingezet te worden om alsnog het werk in te leveren.
- Bij niet inleveren/niet naar behoren afgeleverd werk, geldt dat een leerling verplicht kan worden na lestijd op school aan de handelingsdelen (HD) te werken.
- Handelingsdelen worden alleen gehanteerd bij de sectie LO.
- Wanneer een handelingsdeel met een onvoldoende wordt afgesloten bepaalt de docent of een leerling de oorspronkelijke/dan wel een aanvullende of geheel nieuwe opdracht moet maken.
- De uiterste consequenties van niet volledig/niet tijdig/niet naar behoren uitgevoerde handelingsdelen zijn: dat deze leerling niet kan deelnemen aan het CE (de handelingsdelen zijn onderdeel van dit dossier).

## 7. Fraude of onregelmatigheden

- Wanneer tijdens het maken van een toets door de surveillant geconstateerd wordt dat een leerling fraudeert, wordt de toets ingenomen. De leerling krijgt een nieuw proefwerkblaadje en kan de toets vervolgen vanaf de vraag of opgave waar de leerling is gebleven. In samenspraak met de schoolleiding en vakdocent zal er gekeken worden naar een passende sanctie of oplossing.
- Bij vermeende fraude vwb ingeleverd werk, waaronder het profielwerkstuk of een praktische opdracht, in de vorm van plagiaat\*, zal er eenmalig een herstelkans geboden worden. Bij herhaling zal het cijfer 1 worden toegekend, altijd in overleg met de schoolleiding. Bij het toekennen van het cijfer 1 zal de



- herkansing dienen te worden ingezet om het werkstuk alsnog in te mogen leveren.
- Bij vermeend gebruik van AI, waaronder Chatgpt, zal nader onderzoek plaatsvinden. In alle gevallen van vermeend gebruik zal gebruik gemaakt worden van een plagiaatscanner.

**De schoolleiding is te allen tijde gemachtigd om van bovenstaand toets- en herkansingbeleid af te wijken.**

*In het leerlingenstatuut, punt 10, staan aanvullende regels m.b.t. onderwijsstoetsing.*  
<https://www.psg.nl/media/6294/leerlingstatuut.pdf>

- \* Het toekennen van een 1,0 bij fraude kent verschillende mogelijkheden:
- 1,0 zonder herkansing
  - 1,0 met mogelijkheid tot herkansen
  - 1,0 met verplichting tot herkansen